

# CHAIRE sur la décarbonisation

# CHAIR in decarbonization

## ESG UQÀM

### OFFRE D'EMPLOI ÉTUDIANT

### ASSISTANT - COORDINATION, COMMUNICATION ET RECHERCHE

#### DESCRIPTION DU MANDAT

Cette offre d'emploi s'adresse aux étudiant.e.s inscrit.e.s à temps plein dans un programme de doctorat à l'UQAM pour l'année 2021-2022, dont le champ d'études doit préférablement porter sur [l'un des axes de recherche de la Chaire sur la décarbonisation](#).

Sous la responsabilité du titulaire de la Chaire, l'assistant aidera le titulaire à gérer les activités de la chaire, y compris la coordination des projets et des réunions, le site Web et les médias sociaux, ainsi que la rédaction des demandes de subvention. L'assistant participera également à l'élaboration et à la mise en oeuvre de la planification et des stratégies de la Chaire.

Poste à temps partiel de **15h par semaine** (l'équivalent de 2 jours/semaine). L'horaire est flexible et sera déterminé lors de l'embauche. La participation aux réunions d'équipe hebdomadaires le lundi en matinée est requise. Le contrat vise le reste du **trimestre d'automne 2021, avec possibilité de renouvellement**. Actuellement, cela est estimé à 75 heures, ce qui équivaut à environ 1800 \$ plus les avantages sociaux.

**Lieu de travail :** La Chaire suit rigoureusement les [Directives de l'UQAM concernant les mesures de prévention de la COVID-19](#). Il est probable que le contrat se réalisera en grande partie au moins en mode télétravail (ordinateur portable non fourni). Cependant, des réunions hebdomadaires le lundi sont requises, qui peuvent être à l'UQAM (Pavillon DS).

**Salaire :** Selon le taux horaire pour les étudiant.e.s de 3e cycle fixé par le Syndicat des étudiants et étudiantes employé.e.s de l'UQAM (SÉTUE) et en vigueur au moment de l'embauche.

**Date limite pour postuler :** **Dimanche** 14 novembre 2021, 17h

**Entrée en fonction :** Mardi 23 novembre 2021

#### DESCRIPTION DES TÂCHES

##### Coordination

- Soutenir l'organisation des activités de la Chaire, y compris la coordination des projets et des réunions, à l'aide d'outils tels qu'Eventbrite, Zoom et Teams
- Aider avec la gestion du contenu de la Site web de la Chaire et de publications connexes, y compris la publication de blogues
- Aider avec la gestion du bulletin d'information en ligne et des campagnes de médias sociaux, notamment via MailChimp et Twitter;
- Aider à la coordination et préparation de propositions de subventions.

##### Autres tâches

- Réviser des textes ou des articles de vulgarisation pour fins de publication;
- Participer au développement de nouvelles stratégies de contenu et de programmation, pour des activités scientifiques et académiques;
- Rédiger des rapports annuels, notes, portraits, résumés;
- Rédiger des articles pour le bulletin, en soutien au titulaire;

## PROFIL RECHERCHÉ

- Posséder une excellente maîtrise du français et de l'anglais (écrit et oral);
- Être étudiant.e au 3e cycle à l'Université du Québec à Montréal (UQAM) en gestion, science politique, science économique ou sciences de l'environnement;
- Avoir des connaissances ou un intérêt pour la politique des changements climatiques;
- Avoir une très bonne connaissance des outils de la suite Office 365 (Outlook, Teams, OneDrive, Word, Excel) ainsi que de Zoom;
- Maîtriser les principaux médias sociaux (LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram);
- Disponibilité, flexibilité, polyvalence et sens de l'organisation (contexte de télétravail);
- Débrouillardise, ingéniosité et capacité à travailler de manière indépendante.

## COMMENT POSER SA CANDIDATURE?

Pour postuler, veuillez nous faire parvenir votre CV, accompagné d'une lettre de motivation, avant dimanche, le 14 novembre 2021, 17h, au courriel suivant: **decarbonisation@uqam.ca**, en précisant dans l'objet «**Assistant - coordination, communication et recherche**». Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s pour un entretien seront contacté.e.s.

La Chaire sur la décarbonisation invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature.

## DESCRIPTION DE LA CHAIRE

La Chaire vise à améliorer la compréhension des conditions sociales, économiques et politiques favorisant la décarbonisation, tant dans les pays développés que dans ceux en développement, afin de catalyser la coopération mondiale sur les changements climatiques. Ses axes de recherche sont: (1) l'évaluation de l'efficacité des mesures de décarbonisation dans les secteurs de l'énergie, des transports et de l'affectation du territoire; (2) L'économie politique comparée de la décarbonisation; et (3) la mesure du progrès de la coopération régionale et internationale sur les changements climatiques.

## COORDONNÉES DE LA CHAIRE

### ADRESSE POSTALE

Université du Québec à Montréal  
École des sciences de la gestion (ESG)  
C.P. 8888, Succursale Centre-Ville  
Montréal (Québec) H3C 3P8 Canada

**SITE INTERNET :** [www.decarbonisation.uqam.ca](http://www.decarbonisation.uqam.ca)

**COURRIEL :** [decarbonisation@uqam.ca](mailto:decarbonisation@uqam.ca)

**TÉLÉPHONE :** 514-987-3000 poste 2594

**TWITTER :** @decarb\_uqam